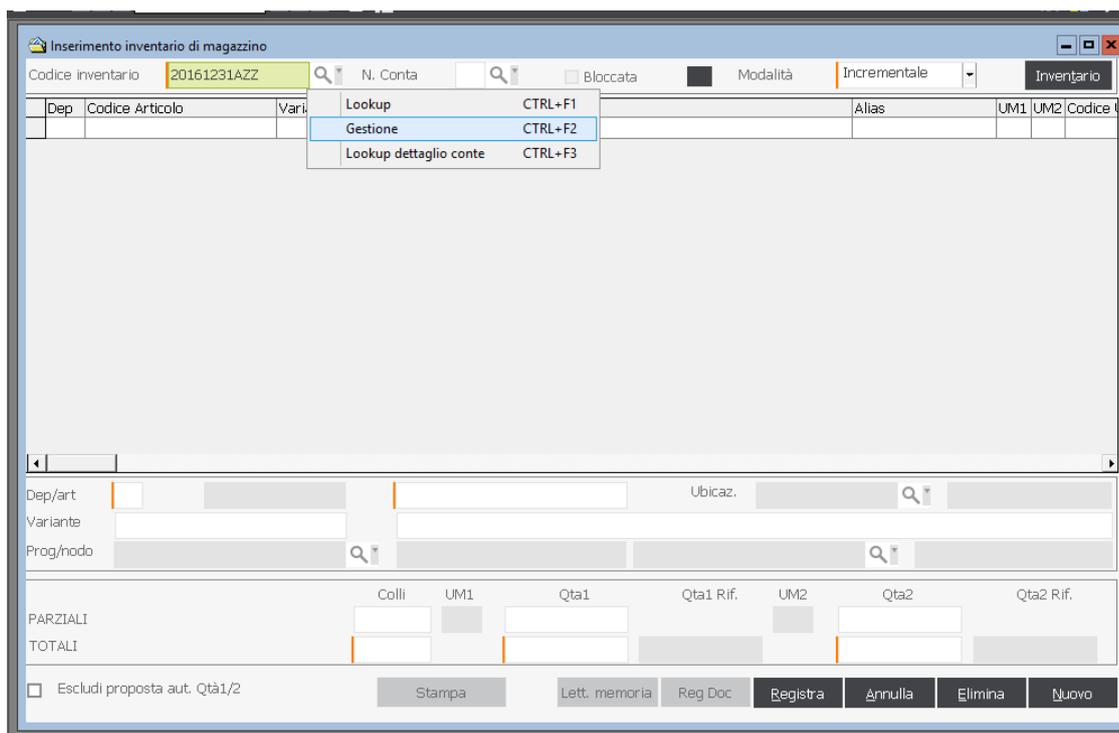
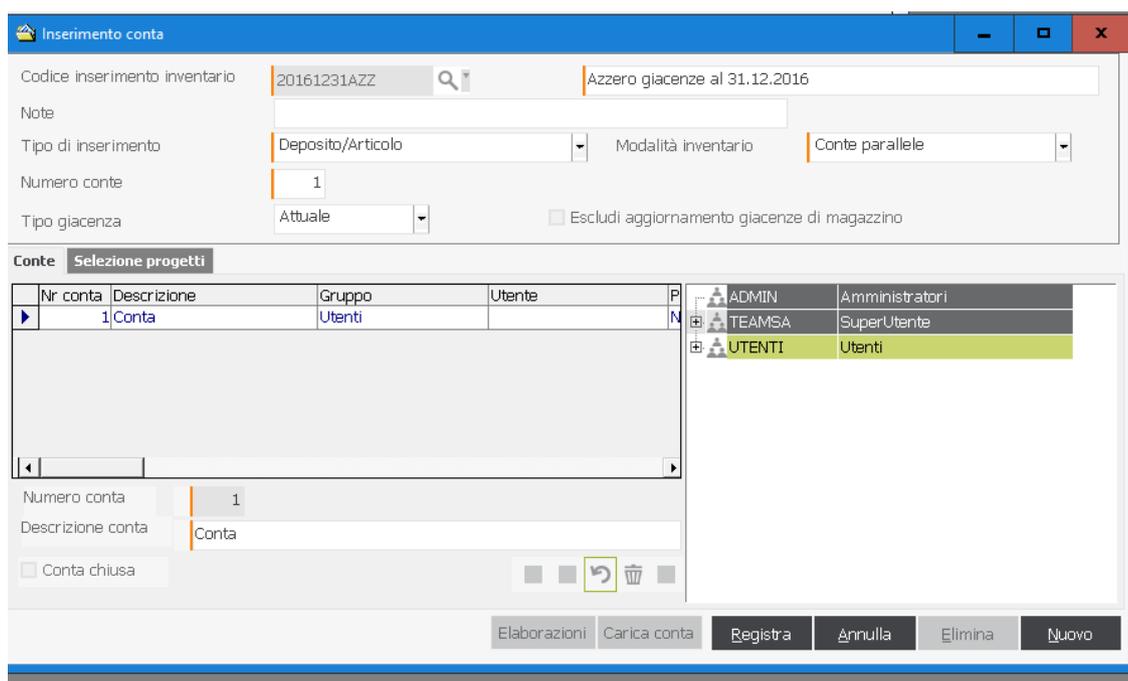


Come azzerare le giacenze di magazzino

A volte in sede di inventario di magazzino può essere utile procedere con un azzeramento dei dati presenti. Possiamo utilizzare l'utility Inserimento inventario di magazzino.

Per l'inserimento di un nuovo codice inventario è necessario essere utente TeamSa o utente amministratore di Gamma Enterprise. Andare in gestione del codice inventario e procedere con la codifica del codice inventario della conta inventariale

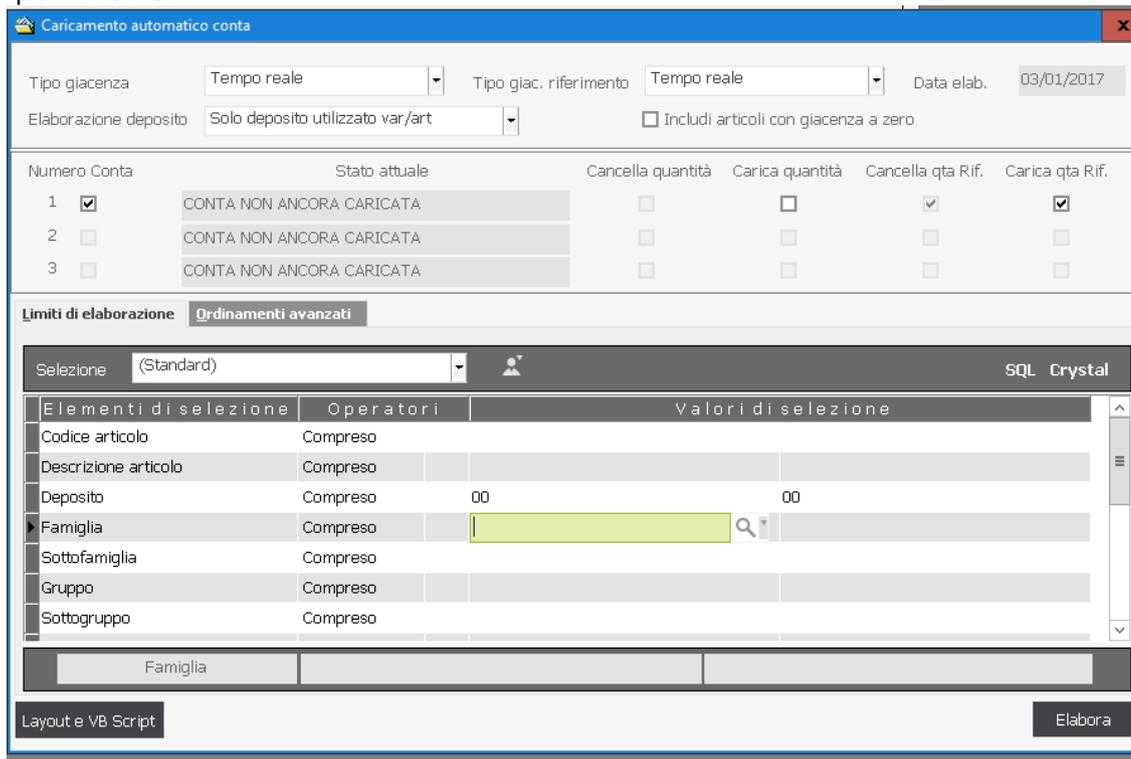



Assegnare un codice inventario in base alla propria esigenza, in questo caso facciamo l'esempio di voler azzerare le giacenze del deposito 00 al 31.12.2016.

Impostare i vari parametri come nell'immagine di esempio. Inserire la conta selezionando con doppio click l'utente o il gruppo che agirà sulla conta caricata.

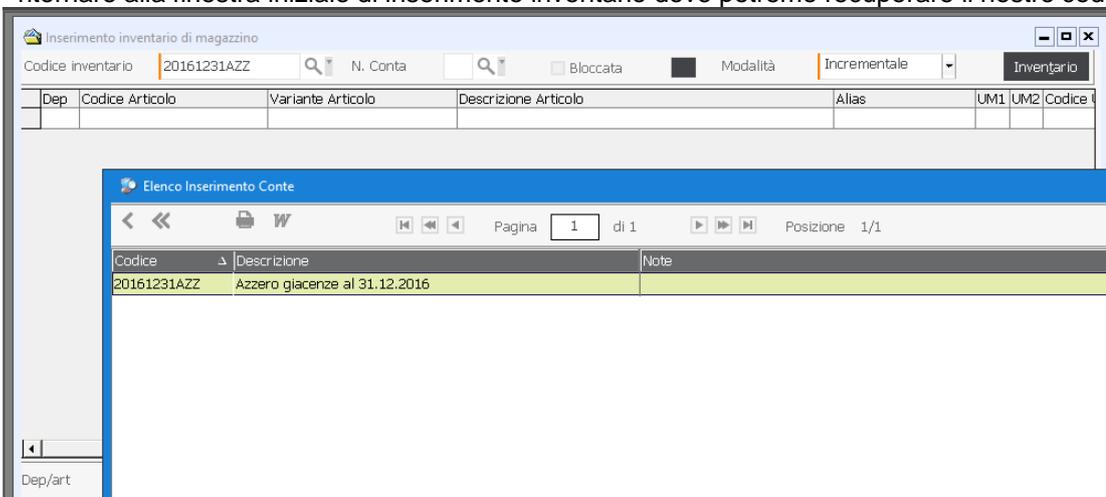
Cliccare su registra, riposizionarsi sulla riga nella conta e cliccare su Carica conta.

A questo punto andiamo a selezionare i parametri per caricare la conta, che altro non è che un inventario degli articoli elaborato secondo le nostre indicazioni. Nell'immagine di esempio carichiamo una conta, quindi un inventario, con le giacenze in tempo reale del deposito 00. In questo caso togliamo la spunta di Carica quantità perché vogliamo che la quantità sia 0.



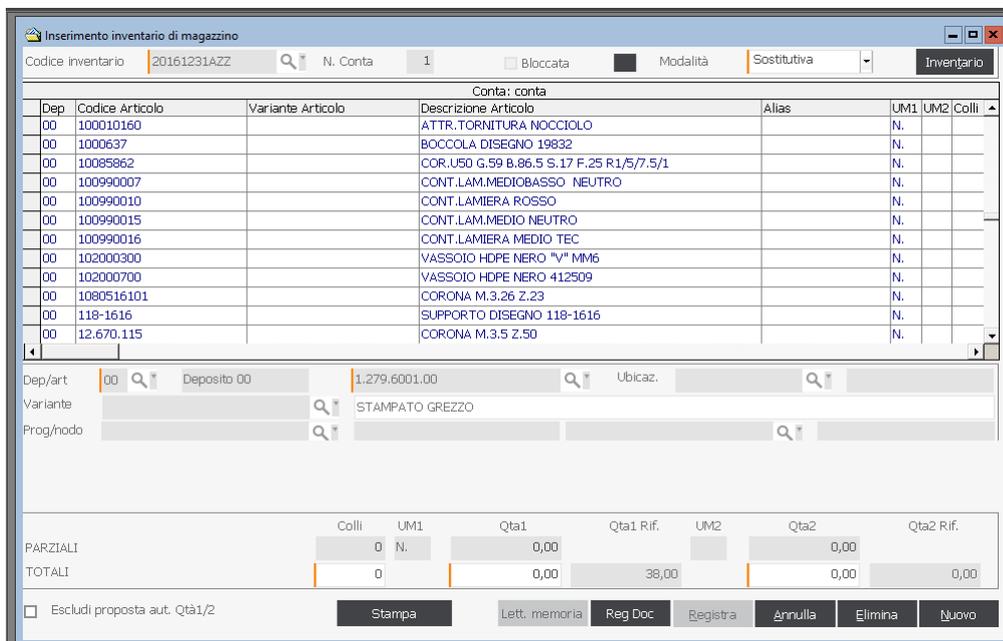
The screenshot shows the 'Caricamento automatico conta' window. At the top, there are dropdown menus for 'Tipo giacenza' (set to 'Tempo reale') and 'Tipo giac. riferimento' (set to 'Tempo reale'). The 'Data elab.' is '03/01/2017'. Below that, 'Elaborazione deposito' is set to 'Solo deposito utilizzato var/art' and there is an unchecked checkbox for 'Includi articoli con giacenza a zero'. A table lists three accounts, all with the status 'CONTA NON ANCORA CARICATA'. The first account is selected. Below the table, the 'Limiti di elaborazione' section is set to 'Ordinamenti avanzati'. A table of selection criteria is shown, with 'Famiglia' selected. At the bottom right, there is an 'Elabora' button.

Cliccando su Elaborata il programma conterà le quantità degli articoli in base ai parametri indicati. Al termine dell'elaborazione apparirà un messaggio che ci indicherà quanti articoli sono stati contati. Chiudere le finestre e ritornare alla finestra iniziale di inserimento inventario dove potremo recuperare il nostro codice inventario



The screenshot shows the 'Inserimento inventario di magazzino' window. The 'Codice inventario' is '20161231AZZ'. The 'Modalità' is set to 'Incrementale'. A table below shows the inventory data. An 'Elenco Inserimento Conte' window is overlaid, showing a table with one row: '20161231AZZ' with the description 'Azzero giacenze al 31.12.2016'.

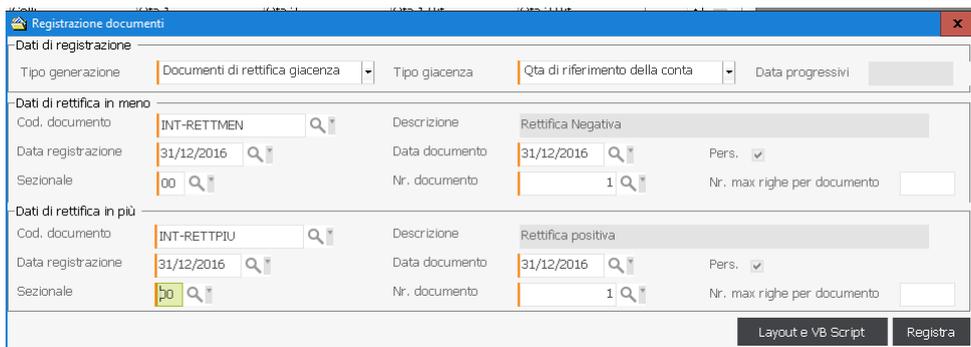
Selezionare l'inventario e indicare la conta 1, il programma ci proporrà l'elenco degli articoli con le relative quantità calcolate. Ci troveremo quindi l'elenco dei nostri articoli con indicato nel campo Qta1 Rif la quantità contata dal programma e nel campo Qta1 invece il valore 0



Dep	Codice Articolo	Variante Articolo	Descrizione Articolo	Alias	UM1	UM2	Colli
00	100010160		ATTR.TORNITURA NOCCIOLIO		N.		
00	1000637		BOCCOLA DISEGNO 19832		N.		
00	10085862		COR.U50 G.59 B.86.5 S.17 F.25 R1,5/7,5/1		N.		
00	100990007		CONT.LAM.MEDIOBASSO NEUTRO		N.		
00	100990010		CONT.LAMIERA ROSSO		N.		
00	100990015		CONT.LAM.MEDIO NEUTRO		N.		
00	100990016		CONT.LAMIERA MEDIO TEC		N.		
00	102000300		VASSOIO HDPE NERO "V" MM6		N.		
00	102000700		VASSOIO HDPE NERO 412509		N.		
00	1080516101		CORONA M.3.26 Z.23		N.		
00	118-1616		SUPPORTO DISEGNO 118-1616		N.		
00	12.670.115		CORONA M.3.5 Z.50		N.		

Colli	UM1	Qta1	Qta1 Rif.	UM2	Qta2	Qta2 Rif.
0	N.	0,00			0,00	
0		0,00	38,00		0,00	0,00

Non dovremo intervenire sul campo Qta1 perché la nostra intenzione è quella di portare proprio a 0 la giacenza degli articoli. E' possibile eventualmente cancellare uno o più articoli dall'elenco presentato selezionando la riga e cliccando sul pulsante Elimina e poi Registra. Procederemo quindi direttamente a registrare i documenti di rettifica cliccando sul pulsante Reg Doc.



Dati di registrazione

Tipo generazione: Documenti di rettifica giacenza | Tipo giacenza: Qta di riferimento della conta | Data progressivi: []

Dati di rettifica in meno

Cod. documento: INT-RETTMEN | Descrizione: Rettifica Negativa

Data registrazione: 31/12/2016 | Data documento: 31/12/2016 | Pers. [x]

Sezionale: 00 | Nr. documento: 1 | Nr. max righe per documento: []

Dati di rettifica in più

Cod. documento: INT-RETTPIU | Descrizione: Rettifica positiva

Data registrazione: 31/12/2016 | Data documento: 31/12/2016 | Pers. [x]

Sezionale: 00 | Nr. documento: 1 | Nr. max righe per documento: []

Layout e VB Script | **Registra**

Le date di registrazione in questo caso seguono l'esempio di voler azzerare le giacenze in tempo reale quindi verrà indicata la data stessa di elaborazione. I codici documento di rettifica in meno e in più vanno attivati dalla personalizzazione documenti. Si consiglia di limitare il numero massimo di righe del documento per facilitare l'eventuale gestione e interrogazione dei documenti generati. Al registra il programma provvederà e inserire i documenti di rettifica in più e in meno per portare le giacenze a quantità 0 confrontandola con quella caricata dalla conta e ci darà un riepilogo dei documenti generati.